

# 平成29年第14回教育委員会会議録

(要点筆記)

開催日 平成29年11月22日(水)

開催場所 名寄市役所 名寄庁舎 大会議室

出席委員 委員長 梅野博  
委員 松田潤子  
委員 高橋雅樹(欠席)  
委員 中枝範子  
教育長 小野浩一

教育委員会事務局・その他機関の長等説明員

教育部長	小川 勇 人
学校教育課長	河合 信 二
参事(指導主事)	金谷 昭
生涯学習課長	仙石 徳 志
スポーツ・合宿推進課主査	阿部 渉
智恵文公民館長	紀國谷 康 子
風連公民館長	中山 勇 人
児童センター館長	芝野 美 記
北国博物館長	吉田 清 人
市立名寄図書館長	鈴木 カヲル
なよろ市立天文台長	村上 恭 彦
学校給食センター所長	小笠原 弘
学校教育課総務係長	伊藤 富貴子

傍聴人 0名

開 会 午後3時00分

会議録署名委員の指名

中枝委員

別紙のとおり会議の顛末を記載し、その相違なきことを証するため、ここに署名委員とともに署名する。

委員長

署名委員

## 教育行政報告

教育行政についてご報告いたします

- 1 平成29年度名寄市PTA連合会研究大会
  - ・10月28日名寄東中学校において開催
  - ・市長ほか委員3名参加
  - ・「タイバンコク日本人学校での経験を通して」と題して、名寄東小学校の中嶋教諭が講演
  
- 2 平成29年度上川管内教育委員会連合会第2回委員研修会について
  - ・10月30日から10月31日にかけて東川町において開催
  - ・全委員参加
  - ・北海道教育庁学校教育局指導担当局長より講演
  
- 3 市内小学校の学習発表会について
  - ・10月28日中名寄小学校、11月5日智恵文小学校を最後に本年度の名寄市内小学校の学習発表会が終了
  - ・委員長はじめ各委員の参観にお礼申し上げる
  
- 4 平成29年度北海道都市教育長会秋季定期総会の開催について
  - ・11月6日北見市において開催
  - ・平成30年度各市町村負担金、平成31年度文教施策に対する要望事項等について協議
  
- 5 平成30年度当初人事（校長・教頭）に係る教育長協議について
  - ・11月20日上川合同庁舎において開催
  - ・平成30年度人事状況について
  
- 6 10月の名寄市内小中学校長会・教頭会の開催について
  - ・10月26日名寄庁舎大会議室において開催
  - ・人事異動、人事協議について今後の日程等説明
  - ・本年度の全国学力・学習状況調査について、小中共に全科目の全国平均越えが達成できなかったが、小中共によく検討した。次年度は小中共に全国の平均を越え、好成績が収められるよう、学校上げての組織的な対応や、教師の指導力向上による授業改善を行い、楽しくわかりやすい授業の構築に力を注いで欲しい
  - ・今後の小中一貫教育やコミュニティ・スクールの在り方について、現在、智恵文地区において文部科学省の指定校として智恵文小・中学校でコミュニティ・スクールがスタートし、次年度4月をめどに小中一貫教育を開始させる予定である。また、市街地区では名寄東小学校、風連地区では風連中央小学校がコミュニティ・スクール導入に向けて取り組みを進めており、間もなくスタートできる状況である。今後他の学校の取り組みについては年度内に方向性を決めたい。具体的には教育改善プロジェクト委員会の中で確認しながら進めていく。
  - ・授業改善として、「主体的・対話的で深い学び」をつくる学習指導の在り方について、特に児童生徒のやる気を伸ばし、可能性を最大限に生かす指導に重点を置くこと。授業中、自分で判断し決定する場面や自己存在感を味わうような場面を取り入れたり、児童生徒、教師が互いに信頼し合い、尊重し合うような人間関係を醸成することなどに配慮する。
  - ・市内共通モデルの学校経営計画の作成について、校長会や教育改善プロジェクト委員会において検討中の計画を11月中旬に完成させたい
  - ・教職員の生徒指導の在り方について、福井県で教諭の行き過ぎた指導による生徒の自殺が大きく取り上げられている。子ども一人ひとり皆違うという考えに基づき、子どもの性格や心の状態などをしっかりと捉え、注意の方法などについては十分注意を払い、きめ細やかな指導を

行うこと

・ 服務規律の保持について、交通違反、事故の防止について、日没時間が早まっている。交差点等、十分安全確認を行うなど、教職員の安全運転意識啓発と、登下校の子どもたちの交通安全指導の徹底

**会務報告** 教育部長から、前回の教育委員会議以降本日までの会務を報告

### **協議事項**

議案第1号 平成29年度教育委員会所管予算に係る補正について

〔学校教育課長〕 主な補正内容について説明

〔委員長〕 意見はないか。

———— 異議なく承認 ————

<連絡事項等は省略>

閉 会 午後4時10分