

ID: 2

担当部署: 総務部 総務課 総務係

|                                                                                                                                                                             |                  |         |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|-------|
| 処分の概要                                                                                                                                                                       | 庁舎の目的外使用の許可      |         |       |
| 例 規 名<br>根 拠 条 項                                                                                                                                                            | 名寄市庁舎管理規則 第13条   |         |       |
| 例 規 番 号                                                                                                                                                                     | 平成18年規則第10号      |         |       |
| <p>【根拠条文】</p> <p>(庁舎の目的外使用)</p> <p>第13条 庁舎は、法令その他別に定めがある場合のほか、これを目的外に使用してはならない。</p> <p>ただし、その使用が庁舎の管理上支障がないと認められるもので、庁舎管理者が許可した場合は、この限りでない。</p> <p>【基準】</p> <p>根拠条文に同じ。</p> |                  |         |       |
| 標準処理期間                                                                                                                                                                      | 5日               |         |       |
| 備考                                                                                                                                                                          |                  |         |       |
| 設 定 年 月 日                                                                                                                                                                   | 平成 28 年 8 月 15 日 | 最終変更年月日 | 年 月 日 |