

# 「一ヵ月以上の水張」取組要望書

※コメの作付をせずに、水だけを張る取組みです。  
水稲を作付けする場合は提出不要です。

地区名 \_\_\_\_\_ 氏名 \_\_\_\_\_  
連絡先 \_\_\_\_\_

令和8年度に「一ヵ月以上の水張」に取り組む予定がある方を対象とした要望調査です。現地確認を行う必要がありますので、取り組まれる場合「①令和8年に水張の圃場」に記入してください。また、令和8年以降に湛水を予定している圃場がある場合は「②令和9年以降に水張予定の圃場」に記入し、提出してください。(FAX可)

## ◆「一ヵ月以上の水張」の要件◆

- ・湛水管理を一ヵ月以上行う。
- ・連作障害による収量低下が生じていない。

### ① 令和8年に水張の圃場

※ 取組予定の圃場番号、湛水開始予定日、湛水終了予定日を記載してください。開始日と終了日は30日以上の期間を空ける必要があります。

圃場番号	湛水開始予定日	湛水終了予定日	後作の予定作物
	月 日から	月 日まで	
	月 日から	月 日まで	
	月 日から	月 日まで	
	月 日から	月 日まで	

### ② 令和9年以降に水張予定の圃場

圃場番号	水張予定年月
	令和 年 月
	令和 年 月
	令和 年 月

### 提出期限

取り組み開始の一週間前までに提出してください。

### 提出先

名寄市役所風連庁舎 1階農務課

### お問い合わせ先・FAX提出先

名寄市経済部農務課農政係(担当 合掌・尾崎)  
名寄市風連町西町196番地1  
電話 01655-3-2511  
FAX 01655-7-8080

## 1か月水張の代わりとなる取組にかかると意向確認書

水田政策については令和9年度から抜本的に見直され、「令和9年度以降は5年水張りの要件は求めない」こと、「現行の水田活用の直接支払交付金（以下「水活」という。）の令和7年・8年の対応として、連作障害を回避する取組を行なった場合、水張りしなくても交付対象とする。」ことなどが国から示されました。1か月水張の代わりとなる「連作障害を回避する取組」を行う方は下記内容を記入して取組についての意向を示してください。

取組確認書類は水田活用の直接支払交付金の実績報告時に必ず提出してください。

・連作障害を回避する取組み(下記の取組の中でいずれか1つ)

取組内容	チェック欄	確認書類※ <sup>1</sup>	耕地番号	作業日
1. 土壌改良資材・有機物の(堆肥・もみ殻等を含む)施用※ <sup>1</sup>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>購入伝票</li> <li>肥料取締法に基づく表示があることが分かる資料(袋の写真)</li> <li>土壌改良資材だと分かる資料(成分値が記載されている袋の写真・カタログ・パンフレットなど)</li> </ul>		
2. 土壌に係る薬剤の散布	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>購入伝票</li> <li>土壌に係る薬剤であることが証明できる資料の提出(効果の記載がある容器や袋の写真もしくはカタログ・パンフレット)</li> </ul>		
3. 緑肥の作付け※ <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>種子の購入伝票</li> <li>作付・すきこみが確認できる写真(対象圃場ごと)</li> </ul>		
4. 病害虫抵抗性品種の作付け	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>種子・苗の購入伝票</li> </ul>		
5. 適正な輪作の実施	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>作業日報の提出</li> </ul>		
6. 反転耕起※ <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>作業前後の写真(対象圃場ごと)</li> </ul>		

※<sup>1</sup>堆肥、もみ殻等については散布後の写真でも可。(対象圃場ごと)

※<sup>2</sup>対象圃場ごとに作業したことが確認できるように撮影

・QRコードを読み込んでLINE登録いただければ、LINEから確認書類の提出が可能になります。



一登録後、トークで氏名を送信してください。

上記の取組について内容を理解し、確認書類を協議会事務局へ提出します。

令和 年 月 日

住所：

取組者氏名：