資料２－３

令和7年度　行政評価フロー図

【名寄市行政評価実施要領】

ア　実施体制
イ　評価対象
ウ　評価の方法
エ　評価の公表と反映
オ　その他

【1 次評価】

事務事業評価

ア　役割
自己評価の実施

イ　評価対象
名寄市総合計画（第 2 次）後期実施計画搭載事業

ウ　実施者
担当部局

【外部評価】

ア　役割
・外部評価の実施
・評価システムへの提言

イ　評価対象
・1次評価対象事業で
①　総合計画重点プロジェクト関係
②　各部局で政策議論を希望する事業
③　委員が希望する事業
※上記の中から選定

ウ　実施者
・総合計画審議会

【2次評価＝最終】

ア　役割
・最終評価の実施

イ　評価対象
・1次評価対象事業

ウ　実施者
・名寄市行政評価検討会議（庁議）

【評価の活用】

ア　事務事業への活用
・事業の見直し
・市長ﾛｰﾘﾝｸﾞ・予算への反映

イ　総合計画・総合戦略の策定・進行管理

【結果の公表】

ア　評価結果の公表（市HPへの掲載等）

【ワーキンググループ評価】

ア　構成：係長職など 18 人

イ　役割：1 次評価への意見など