

令和7年度 名寄市職員  
採用試験申込書  
(一般事務職・高校卒区分)

試験区分		受験番号
C	一般事務職 高校卒	※

(試験日: 令和6年12月8日)

(表面)

(フリガナ) 氏名		□ 男 □ 女	生年月日 平成 年 月 日生		(写真)
(フリガナ) 現住所		〒 - Tel ( ) -		(フリガナ) 連絡先 (帰省地など、現住所以外に連絡場所がある場合、記入してください。) 〒 - Tel ( ) -	
学歴(高校以降から記入してください。)*欄が不足する場合には別紙を添付してください。		学校名	学部・学科・専攻		
経歴(これまでの経歴を古いものが上になるように記入してください。)*欄が不足する場合には別紙を添付してください。		前職歴(会社名等)	所在地	在職期間(元号で記入してください) 年 月から 年 月まで 年 月から 年 月まで 年 月から 年 月まで 年 月から 年 月まで	□卒業 □卒業見込 □卒業 □中退 □卒業 □中退 (正職・臨職・アルバイト) (正職・臨職・アルバイト) (正職・臨職・アルバイト) (正職・臨職・アルバイト) (正職・臨職・アルバイト)
受験者の検定、資格、免許 (英検・簿記・自動車運転免許等)		趣味		特技	
私は、地方公務員法第16条の規定に該当しておりません。 また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日 (氏名)					

㊟

(記載上の注意)

- 記載事項に不正があるときは、採用される資格を失うことがあります。
- ※印の欄以外の欄は、自筆でもれなく記入してください。□欄に該当する場合は□内にレ印を記入してください。
- 記入はインク又はボールペンを用い、かい書で丁寧に書いてください。数字は算用数字を用いてください。

(裏面もあります)

<p>名寄市の職員採用試験を受けた理由を書いてください。</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>どのような自治体職員になりたいか書いてください。</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>最近のニュースで関心のある事柄を書いてください。</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>学校ではどのようなクラブ活動をしていましたか。(思い出に残っていることがあれば書いてください。)</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>今まで打ち込んできたことはなんですか。そこから得たものは何か書いてください。</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>人とのコミュニケーションで心掛けていることを書いてください。</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>ストレスを感じた時は、どのように解消しているか書いてください。</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>あなたの人柄について、自己PRをしてください。</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>