

令和 8 年度名寄市会計年度任用職員募集

学校給食センター業務員（1 名）

勤務時間	平日 ①7:30～14:20 ②8:00～14:50 ③8:20～15:10④9:50～16:40 ⑤6:10～12:00 [シフト制 1 日 5 時間 50 分勤務、月平均 21 日勤務、週平均 5 日勤務]			
休暇等	休日	国民の祝日、週休二日制	休暇	年次有給休暇・病気休暇 家族看護休暇・忌引等
勤務場所	名寄市学校給食センター（名寄市西 5 条北 10 丁目）※敷地内禁煙			
賃金 手当	賃金	月額 164,550 円 （経験年数により加算の場合有）		
	昇給	有（6 か月以上の任用かつ次年度以降も任期更新の場合に限る）		
	手当	通勤距離が片道 2 km 以上ある場合に支給されます。 ※通勤手当の月額は 1 箇月当りの通勤所要回数を 21 回として 1 キロメートルにつき 20 円を乗じて得た額を支給します。（上限 35,000 円）		
	支払日	翌月 10 日		
社会保険	北海道市町村職員共済組合、厚生年金保険、雇用保険 加入			
勤務内容	配送車運転、給食配送・回収、ボイラー・設備機械保守管理、 調理補助(食材の下処理、調理機器操作等)、清掃等衛生管理業務、 草刈り等施設維持管理業務			
応募資格	普通自動車免許（AT 限定 <u>不可</u> ） トラック（2 t 以上）の運転経験がある方 簡単な大工作業ができる方 ※危険物取扱乙種 4 類及びボイラー技士免許を有していることが望ましい			
任用期間	令和 8 年 8 月 17 日～令和 9 年 3 月 31 日 ※原則 1 会計年度による任用ですが、更新の場合有			
申込期日	令和 8 年 7 月 24 日（金）午後 5 時 ※市販の履歴書に必要事項（写真貼付）を記入し、応募資格で資格・免許等が必要な職種につい ては、各種免許証等の写しを必ず添付し、下記申込先に提出してください。 ※普通自動車免許の写しの添付は不要です。 ※履歴書余白に志望職種をお書きください。[例：学校給食センター業務員 志望] ※原則履歴書の返却はいたしません。 ※各種免許等取得見込のものについては免許取得見込日を履歴書に記載してください。 ※面接試験のみとなりますので、書類選考はありません。また、郵送でのお申し込みについては、 受付時のご連絡は致しませんので、ご了承ください。			
申込先	〒096-8686 名寄市大通南 1 丁目 1 番地 名寄市役所名寄庁舎 総務課職員係(3 階) 〒098-0507 名寄市風連町西町 196 番地 1 名寄市役所風連庁舎 地域住民課総務・税務係(1 階)			
面接日時	日時	令和 8 年 7 月 28 日（火）午後 3 時		
会場	会場	名寄市学校給食センター	（名寄市西 5 条北 10 丁目） ※面接時間の 10 分前に集合してください	

お問い合わせ先

名寄市役所総務課職員係	名寄庁舎 ☎01654-3-2111 / 風連庁舎 ☎01655-3-2511（内線 3324）
名寄公共職業安定所	☎01654-2-4326