

※ 委任者が全ての項目を自署で記入し、押印してください。
ただし、法人の場合は法人名（社名印）及び代表者印を押してください。

委任状

委任状記載月日 令和 年 月 日

委任者	住所			
	氏名	(印)		
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和	年	月 日
	日中連絡の取れる電話番号			

委任するもの	・ 所得 証明書	年度	通
	・ 課税 証明書	年度	通
	・ 所得 課税 証明書	年度	通
	・ 営業 証明書		通
	・ 納税 証明書		通
	・ 評価証明書(土地・建物・全部)		通
	・ 評価通知書(土地・建物・全部)		通
	・ 公課 証明書		通
	・ 住宅用家屋 証明書		通
・ その他 諸 証明書 ()		通	

私は、下記の代理人に証明書等交付請求にかかる権限を委任します。

代理人	住所	
	氏名	